

My Reputation



Gérer votre E-réputation en partageant les expériences clients et en mettant en avant la qualité de vos services.

SOMMAIRE

1. Commentaires
2. Médias sociaux
3. Certificats d'excellence & Travellers'Choice



1. Commentaires

Il est important d'afficher sur votre site les commentaires de vos clients.

Cette interface vous permet de mettre à jour les commentaires reçus via Booking.com et Tripadvisor et de ne sélectionner que les commentaires pertinents à afficher sur votre site.

Les commentaires affichés sont ceux importés lors de la création de votre site. Il sont mis à jour automatiquement toutes les 24h.

La procédure est identique pour les 2 types de commentaires.

Pour actualiser vos commentaires :

- Cliquer sur **Mettre à jour le contenu**.

Les nouveaux commentaires reçus seront automatiquement intégrés.

Pour sélectionner les commentaires à afficher sur le site :

- Cocher / décocher les commentaires à afficher sur votre site web
- Présélectionnez automatiquement tous les commentaires dont la note est supérieure à
- Cliquer sur **Enregistrer la sélection** ou sur **×** pour annuler l'opération.

▼

10 / 10
09 / 10
08 / 10
07 / 10
06 / 10
05 / 10
04 / 10
03 / 10
02 / 10
01 / 10

N'oubliez pas de valider vos modifications en cliquant sur **Mettre à jour le site internet**.



2. Médias sociaux

Les réseaux sociaux sont indispensables. Ils vous permettent de gérer votre communication et votre E-reputation.

- Cocher et Ajouter le lien de votre établissement pour chaque type de réseau social actif

Facebook

Ex : <https://www.facebook.com/myaccount>

- Pour ouvrir l'URL saisie, cliquer sur
- Cliquer sur .
- Vous pouvez décider à tout moment de ne plus afficher un réseau social sur votre site web. Il vous suffit de le décocher et de cliquer sur .

N'oubliez pas de valider vos modifications en cliquant sur .



3. Certificats d'excellence & Travellers'Choice



Informez vos clients sur la qualité de vos services en affichant les certificats d'excellence et Travellers'Choice de Tripadvisor.

- Cliquez sur **Ajouter un certificat**.
- Saisissez l'année du certificat à afficher. Les certificats seront affichés selon l'ordre saisi.

Vous pouvez ajouter plusieurs certificats.

- Pour supprimer un certificat, cliquez sur **X**.
- Cliquez sur **Enregistrer**.

N'oubliez pas de valider vos modifications en cliquant sur **Mettre à jour le site internet**.

Certificats d'excellence **Ajouter un certificat**

Saisissez l'année du certificat à afficher

▾X

Enregistrer