




Code promotionnel

Créer un ou plusieurs codes promotionnels, publics ou privés pour des périodes données.
Si vous créez un code « public », un pop-up s'affichera à l'ouverture du site pour informer le visiteur de l'offre proposée.
Par contre si vous créez un code « privé », c'est à vous de communiquer le Code promotionnel à vos clients.

1. Cliquer sur **Ajouter un code promotionnel**.
2. Saisir le code promotionnel ou cliquer sur  pour générer un code automatiquement.
3. Sélectionner la période de réservation. C'est-à-dire la période de validité du code promotionnel.
4. Activer ou désactiver le code promotionnel en cochant « Oui » ou « Non ».
5. Sélectionner la catégorie du code en cochant « Public » ou « Privé ».
6. Saisir le nombre d'utilisations du code.
7. Saisir le % de réduction accordée.
8. Sélectionner la période de séjour pour laquelle le code est activé. La période de séjour peut être différente de la période de réservation.
Ex : Code promotionnel – 15 % pour toute réservation qui a lieu entre le 15 mars au 15 mai pour un séjour entre le 1^{er} Juillet et le 31 juillet.

Vous pouvez sélectionner différentes périodes de séjour en cliquant sur .

9. Sélectionner la ou les chambres concernées par le code promotionnel.
10. Sélectionner la photo à insérer dans le pop-up (dans le cas d'un code promotionnel public) ou cocher « non » pour afficher un pop-up sans photo.
11. Cliquer sur **Enregistrer** puis sur **Mettre à jour le site internet**.
12. Vous pouvez à tout moment modifier  ou supprimer le code promotionnel .

